

28.09.2022

№2

Засідання методично-наукової ради навчального відділу

Голова – Лисак Т.К.
Секретар – Чернова Л.І.
Присутні – 38 осіб

Порядок денний:

1. Вибори секретаря методично-наукової ради на 2022 – 2023 навчальний рік.
Інформація в.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.
2. Про склад методично-наукової ради на 2022 – 2023 навчальний рік.
Інформація в.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.
3. Тематика засідань методично-наукової ради на 2022 – 2023 навчальний рік.
Інформація в.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.
4. Графік проведення директорських контрольних робіт на 2022 – 2023 навчальний рік.
Інформація в.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.
5. Про поділ груп на дві підгрупи при проведенні практичних занять з профільюючих дисциплін.
Інформація в.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.
6. Узагальнення досвіду роботи викладачів за темами:
Єрохіна В. М. - Тестовий контроль як один із ефективних методів перевірки знань, умінь та навичок студентів автомобільних дисциплін.
Буряченко С. Д. - Використання комплексних інтерактивних методів навчання при викладанні соціально-гуманітарних дисциплін у коледжі.

1. Слухали:

В.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.

Запропонувала вибрати секретарем методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік викладача Чернову Л.І.

Ухвалили:

Призначити секретарем методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік викладача Чернову Л.І.

2. Слухали:

В.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.

Запропонувала до складу методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік внести 45 осіб.

Ухвалили:

Внести вищеназваних осіб (в кількості 45 осіб) до складу методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік.

3. Слухали:

В.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.

Запропонувала тематику засідань методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік.

Ухвалили:

Затвердити тематику засідань методично-наукової ради навчального відділу на 2022 – 2023 навчальний рік.

4. Слухали:

В.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.

Довела до відома присутніх графік проведення директорських контрольних робіт з навчальних дисциплін на 2022 – 2023 навчальний рік.

Ухвалили:

Взяти до відома і виконання графік проведення директорських контрольних робіт з навчальних дисциплін на 2022-2023 навчальний рік.

5. Слухали:

В.о. ЗНК з НР Гребець О.Б.

Запропонувала у зв'язку з особливостями проведення та для забезпечення вимог охорони праці практичні заняття з поділом навчальних груп на дві підгрупи проводити у 2022-2023 навчальному році з таких дисциплін:

№ з/р	Дисципліна	Кількість годин	Група	Кількість студентів
1	Алгоритми та структури даних	30	1РПЗ19	17
2	Алгоритми структури даних	30	2РПЗ19	16
3	Бази даних	6	1РПЗ19	17
4	Бази даних	6	2РПЗ19	16
5	Бази даних	10	1РПЗ20	17
6	Бази даних	10	2РПЗ20	18
7	Основи програмної інженерії	28	1РПЗ20	17
8	Основи програмної інженерії	28	2РПЗ20	18
9	Конструювання ПЗ	6	1РПЗ19	17
10	Конструювання ПЗ	6	2РПЗ19	16
11	Конструювання ПЗ	6	1РПЗ20	17
12	Конструювання ПЗ	6	2РПЗ20	18
13	Проектний практикум	8	1РПЗ19	17
14	Проектний практикум	8	2РПЗ19	16
15	Web-програмування	6	1РПЗ20	17
16	Web-програмування	6	2РПЗ20	18
17	Проектування автоматизованих ІС	8	1РПЗ19	17
18	Проектування автоматизованих ІС	8	2РПЗ19	16
19	Організація комп'ютерних мереж	6	1РПЗ19	17
20	Організація комп'ютерних мереж	6	2РПЗ19	16
21	Об'єктно-орієнтоване програмування	4	1РПЗ20	17
22	Об'єктно-орієнтоване програмування	4	2РПЗ20	18
23	Конструкція і технічне обслуговування авіаційних двигунів (ТВ2-117)	10	1М20	12

№ з/р	Дисципліна	Кількість годин	Група	Кількість студентів
24	Гідропневмопристрої авіаційної техніки	10	1М20	12
25	Теорія теплових двигунів	10	1М20	12
26	Метрологія та стандартизація	10	1М20	12
27	Динаміка польотів	10	1М20	12
28	Основи технічної діагностики	18	1М20	12
29	Повітряні гвинти М17	10	1М20	12
30	Конструкція авіа техніки	36	1М20	12
31	Експлуатація авіаційної техніки	14	1М20	12
32	Конструкція і технічне обслуговування повітряних суден (Ми-8)	14	1М20	12
33	Авіаційні паливо-мастильні матеріали	6	1М20	12
34	Експлуатація авіаційної техніки	12	1М19	14
35	Метрологія та стандартизація	10	1М19	14
36	Конструкція і технічне обслуговування повітряних суден (Ан-2)	58	1М19	14
37	Конструкція і технічне обслуговування авіаційних двигунів (АШ-62ИР)	36	1М19	14
38	Авіаційне і радіоелектронне обладнання	10	1М19	14
39	Основи технічної діагностики	16	1М19	14
40	Авіаційні паливо-мастильні матеріали	6	1М19	14
41	Цифрова техніка та електронні інструментальні системи	10	1М19	14
42	Електротехніка і електроніка	20	1А20	17
43	Теоретичні основи електротехніки	30	1Е21	8
44	Теорія і конструкція теплових двигунів	22	1А20	15
45	Теорія і конструкція самохідного шасі і автомобілів	28	1А20	15
46	Правила дорожнього руху та основи керування автомобілем	42	1А20	15
47	Техніка аеропортів для утримання аеродромів	20	1А20	15
48	Паливо-мастильні матеріали	10	1А20	15
49	Гідропневмопривід авіаназемної техніки	20	1А20	15
50	Основи технології ремонту авіаназемної техніки і автомобілів	20	1А20	15
51	Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності	41	1КД21	12
52	Навчальна комп'ютерна практика	60	1КД21	12

Ухвалили:

У зв'язку з особливостями проведення та для забезпечення вимог охорони праці практичні заняття з профільюючих дисциплін з поділом навчальних груп на дві підгрупи проводити у 2022-2023 навчальному році з вищеназваних дисциплін.

6. Слухали:

6.1. Інформацію викладача вищої категорії Єрохіна В. М. щодо питання тестового контролю як одного із ефективних методів перевірки знань, умінь та навичок студентів автомобільних дисциплін.

6.2. Інформацію викладача вищої категорії, викладача-методиста Буряченко С.Д. щодо використання комплексних інтерактивних методів навчання при викладанні соціально-гуманітарних дисциплін у коледжі.

Ухвалили:

1. Узагальнити та рекомендувати до запровадження у коледжі досвід роботи викладачів з тем:

Єрохіна В. М. - Тестовий контроль як один із ефективних методів перевірки знань, умінь та навичок студентів автомобільних дисциплін.

Буряченко С. Д. - Використання комплексних інтерактивних методів навчання при викладанні соціально-гуманітарних дисциплін у коледжі.

2. Оформити папку з досвіду роботи в міжквестаційний період згідно з вимог обласного управління освіти і науки при Донецькій державній адміністрації та надати її до методичного кабінету.

Термін: до 01.12.2022р.

Відповідальні: Єрохін В. М., Буряченко С. Д.

Голова



Т.К. Лисак

Секретар



Л.І. Чернова